

Утверждено

Протокол № 2 от 22 декабря 2023 года

Председатель Комиссии

И.Г. Лужецкая



**План работы по противодействию коррупции
в ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга,
в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Рассмотрение на совещаниях правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов	Директор	При поступлении решений
2	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ИМЦ и его должностных лиц и выработка предложения.	Председатель Комиссии	В случае поступления решений
3	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий.	Директор	По мере необходимости
4	Подготовка предложений по внесению изменений в план мероприятий	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	По мере необходимости
5	Проведение консультаций со специалистами ИМЦ по изменениям в законодательстве о закупках.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года
6	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов ИМЦ	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	При принятии новых актов
7	Информирование работников ИМЦ об изменениях антикоррупционного законодательства	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ежеквартально

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
8	Организация обучающих мероприятий (семинаров, лекций) по вопросам профилактики коррупции и индивидуального консультирования работников	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года
9	Предоставление информации о деятельности учреждения, в т.ч. о реализации антикоррупционной политики	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	По запросу
10	Обеспечение функционирования каналов обратной связи для сообщений о коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года
11	Подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам противодействия коррупции и направление их в отдел образования	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ежеквартально
12	Размещение и обновление информации на стендах и сайте ИМЦ о телефонах доверия	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года
13	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (с привлечением кадровой службы при необходимости)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Немедленно при поступлении
14	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных рисков в действиях работников	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	По отдельному графику
15	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года
16	Оказание содействия в урегулировании конфликта интересов	Председатель Комиссии	По мере необходимости
17	Рассмотрение обращений сотрудников о возникновении конфликта интересов	Председатель Комиссии	В течение 3 рабочих дней

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
18	Подготовка (актуализация) перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	1 квартал
19	Разработка (актуализация) карты коррупционных рисков учреждения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	1 полугодие
20	Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности образовательного учреждения качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых образовательным учреждением	Председатель Комиссии	По истечении финансового года
21	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о коррупционных факторах	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ежеквартально
22	Организация и проведение проверок деятельности образовательного учреждения, в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закреплённого за образовательным учреждением.	Председатель Комиссии	По отдельному плану
23	Оказание содействия правоохранительным органам при проведении ими проверок деятельности учреждения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	По мере необходимости
24	Организация работы по выявлению неправомерного использования имущества	Председатель Комиссии	В течение года
25	Организация предоставления платных услуг и контроль за их предоставлением	Председатель Комиссии	В течение года
26	Мониторинг соблюдения запретов и ограничений для работников при осуществлении совместительства (в процессе тарификации)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ специалист по кадрам	2 раза в год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
27	Подготовка отчета об исполнении Плана работы по противодействию коррупции в ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2025 год (далее План) и оценка эффективности реализуемых антикоррупционных мер	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ноябрь-декабрь 2024
28	Рассмотрение отчета об исполнении Плана за 2024 год	Председатель Комиссии	Декабрь 2024 г.
29	Разработка проекта Плана работы по противодействию коррупции на 2025 год и его утверждение	Председатель Комиссии Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Декабрь 2024 г.
30	Утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции работы на 2025 год	Директор	Декабрь 2024 г.

*Исполнитель, ответственное лицо за работу
по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в ИМЦ*

Лебедева Н.М